

## PAGOS ONLINE

A continuación le mostramos cómo puede realizar su pago online de forma fácil y rápida. En el portal estudiantil puede pagar con Tarjeta de crédito o efectuando un débito a su cuenta de banco.

### 1. Acceda a su portal de estudiante:

<https://studentlive.edpuniversity.edu/cmportal/>

### Self-Service Portal

Log into the portal to view your academic information, receive personalized communication, and use our self-service tools.

  
**Student Portal  
Homepage**  
Current Student Login Here

  
**Faculty Portal  
Homepage**  
Faculty Login Here

  
**Employer Portal  
Homepage**  
Employer Login Here

### 2. Dirijase al menú de **Mis Finanzas** y seleccione **Información de la cuenta:**

#### Mis finanzas

Información de la  
cuenta

Información del pago

Ver 1098T

*En Información de la cuenta podrá ver su programa, balance actual y el botón de pago.*

Mi ayuda financiera

### 3. Seleccione el botón de pago identificado como: **Pagar Ahora** o **Pay Now**, según la configuración de idioma de preferencia en su portal.

Inscrito en 3 programas

[M EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN MERCANCIA EN SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN E INVESTIGACIÓN DE FRAUDE DIGITAL](#) Saldo actual: \$3.887,50

[BD CIENCIAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN CONCENTRACIÓN EN PROGRAMACIÓN](#) Saldo actual: \$0.00

[PROGRAMACIÓN INFORMÁTICA](#) Saldo actual: \$0.00

Total **PAGAR AHORA** Saldo actual: \$3.887,50 **\$0.00** [Pagar ahora](#)

### 4. Escoger el método de pago a utilizar: **Tarjeta de crédito o Cuenta bancaria**

#### Información de pago en línea

Realizar mi pago desde  Tarjeta de crédito  Cuenta bancaria

**AÑADE UN METODO DE PAGO**

Paga esta cantidad   
(No utilice comas)

NOTA: Si recibimos su solicitud para realizar un pago antes de la 1 p. m., hora del este (ET), en un día hábil, su pago se registrará en su cuenta escolar ese día hábil. Si recibimos su solicitud para realizar un pago después de la 1:00 p. m., su pago se publicará el siguiente día hábil. Los días hábiles escolares son de lunes a viernes, excluyendo los feriados federales.

CANCELAR

PAGAR

A continuación se le explica el proceso para cada método de pago.

**5. Tarjeta de crédito:** Al seleccionar esta alternativa, ingresará la información de su tarjeta en la siguiente pantalla.

**Tarjeta de crédito / débito** (circled in yellow)

**Cuenta bancaria**

Nombre en la tarjeta de crédito: Nombre en la tarjeta

Estado: Alabama

Código postal de facturación de la tarjeta: código postal

Ingrese el número de tarjeta: Número de tarjeta

Fecha de vencimiento de la tarjeta de crédito: Mes -- Año --

Guarde esta información para utilizarla en pagos futuros.

Apellido de la cuenta de pago (solo para su referencia): Apodo

Guardar cuenta de fondos Cancelar

**6. Cuenta bancaria:** Al seleccionar esta alternativa, ingresará la información de su cuenta de banco en la siguiente pantalla.

**Tarjeta de crédito / débito**

**Cuenta bancaria** (circled in yellow)

Nombre en la cuenta bancaria: nombre del titular de la cuenta

Estado: Alabama

Código postal de la cuenta de fondos: código postal

Tipo de cuenta bancaria: AHORROS PERSONALES

John Doe  
123 10th Avenue  
Whireville, NJ 00000

DATE: \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_

1234 56789 1234 567 1001

Routing Number (ABA) Account Number (DDA)

Número de ruta / ABA: Número de rut. Número de cuenta bancaria (DDA) Número de cuent.

**7. Verificar la información de cuenta o de tarjeta de crédito y seleccionar el botón de Pagar**

detalles de la cuenta

Calendario de pago

Ingrese su información de pago a continuación. Para agregar otro método de pago, haga clic en el enlace Agregar un método de pago.

**Información de pago en línea**

Tarjeta de crédito  Cuenta bancaria

Realizar mi pago desde: cooperativa (Ahorro \*\*\*\*\*1236)

**AÑADE UN METODO DE PAGO**

Paga esta cantidad: 0.00

(No utilice comas)

NOTA: Si recibimos su solicitud para realizar un pago antes de la 1 p. m., hora del este (ET), en un día hábil, su pago se registrará en su cuenta escolar ese día hábil. Si recibimos su solicitud para realizar un pago después de la 1:00 p. m., su pago se publicará el siguiente día hábil. Los días hábiles escolares son de lunes a viernes, excluyendo los feriados federales.

CANCELAR

**PAGAR**

## 8. Confirmar pago

detalles de la cuenta

Calendario de pago

Ingrese su información de pago a continuación. Para agregar otro método de pago, haga clic en el enlace Agregar un método de pago.

### Información de pago en línea

Tarjeta de crédito

Cuenta bancaria

Realizar mi pago desde cooperativa (Ahorro \*\*\*\*\*1236)

AÑADE UN METODO DE PAGO

Monto del pago \$20.00

Revise la información de pago y las tarifas de transacción (si corresponde). Presione 'Confirmar pago' para continuar con la publicación del pago desde su cuenta.

CANCELAR

CONFIRMAR PAGO

## 9. Esperar a que el pago sea procesado: NO darle 'Refresh' al navegador para evitar duplicidad de pago.

studentlive.edpuniversity.edu dice

Please do not click Refresh on the next page to avoid duplicate charges on your account. / Favor no oprimir el botón de refrescar en la próxima página para evitar duplicidad de cargos en su cuenta.

Aceptar

## 10. Recibo de pago.

Puede observar e imprimir su recibo de pago.

### Información de pago en línea

Tarjeta de crédito

Cuenta bancaria

Realizar mi pago desde cooperativa (Ahorro \*\*\*\*\*1236)

AÑADE UN METODO DE PAGO

Monto del pago \$20.00

Recibo de pago 24-109-6703

El pago se ha publicado en su cuenta. Para evitar publicaciones duplicadas, no utilice el botón Atrás ni el botón Actualizar del navegador. Haga clic en 'Completar' para finalizar

VERSIÓN IMPRIMIBLE

COMPLETO