

RECOMENDACIONES SOBRE EQUIPOS Y PROGRAMAS PARA TRABAJAR EN CURSOS EN LINEA ⁱ

Compartimos algunas recomendaciones sobre equipo y programas te permitirán estudiar en línea sin complicaciones. Algunas especificaciones de equipo con requerimientos mínimos son necesarias, para así evitar fallos en el proceso.

El estudiante es responsable de tener la infraestructura tecnológica adecuada para trabajar los cursos en línea. Revise las recomendaciones sobre equipo (hardware) y programas (software), que aparecen a continuación. Si surgen dudas es importante que las comunique a eadhelp@live.edpuniversity.edu

I. Recomendaciones sobre equipo (hardware)

- A. Memoria (RAM): La memoria RAM es donde se almacenan todos los procesos que se ejecutan en su ordenador. A mayor cantidad de memoria RAM su equipo cargará (load) más rápido los programas.
 - Recomendación: Mínimo: 4 Gigabytes

- B. Disco Duro (Hard Drive): La función del disco duro es almacenar la información una vez que se haya apagado su computadora. Dado a que los usuarios manejan muchos archivos con audio y gráficos es recomendable que su disco duro tenga mayor capacidad de almacenaje.
 - Recomendación: 250 Gigabytes o superior

- C. Procesador: El procesador se encarga de procesar todo lo que sucede en la computadora. Hoy día dependemos más del proceso que la velocidad del reloj del procesador. Máx “cores” y la generación más reciente.
 - Recomendación: Mínimo 2.4 Gigahertz; Procesadores Intel I3, I5 ,I7 o AMD Ryzen 3,5,7

- D. Tarjeta de Video: En los cursos en línea se utilizan videos con audio. La tarjeta de vídeo permitirá que los gráficos aparezcan con mejor calidad. Recomendación: 64 bit

- E. Tarjeta de audio (Sound Card): Las tarjetas de audio controlan todos los sonidos que reproduce el equipo, desde la música hasta los pitidos al azar.

- F. Cámara web: Algunas actividades requieren el uso de una cámara web. Incluyendo el proceso de Verificación de Identidad y los exámenes custodiados.
- G. Headset: auriculares con micrófonos para las actividades sincrónicas, utilizando herramientas o aplicaciones tales como: chats, Microsoft Teams, entre otros.

Nota: Al momento de trabajar las actividades custodiadas a través del custodio virtual con no es posible utilizar móviles, Chromebooks o tabletas, incluyendo iPads.

II. Internet

- A. Tener conexión estable a Internet con un mínimo de 10 MB de velocidad. Preferiblemente una conexión de alta velocidad DSL, o Satelital. No se recomienda utilizar “hotspot” de dispositivos móviles para realizar actividades que tengan tiempo e intentos definidos. No deben estar otras personas utilizando la conexión de internet para “streaming” mientras se hacen los exámenes con Respondus.

III. Recomendaciones de Programas

EDP University, no se responsabiliza por ningún daño que resulte directa o indirectamente por la descarga de las aplicaciones y/o la información aquí contenida. Si usted requiere de apoyo para descargar, programar o utilizar alguna de estas aplicaciones, recomendamos consultar un profesional de Sistemas de Información.

A. Sistema Operativo (OS)

- Windows 10 actualizado o Windows 11.
- MAC OS, en este caso, el usuario debe dominar el uso del sistema OS (10.15) Catalina en adelante y programados.

Nota: Aunque el usuario puede utilizar Android, IOS, Chrome OS para acceder a sus cursos en línea, las actividades custodiadas con Respondus solo se pueden trabajar con Windows y MAC OS.

- B. **“Web Browsing Software” (navegador).** Los navegadores recomendados son: Google Chrome y Mozilla Firefox. En caso de MAC, se recomienda Google Chrome y Mozilla Firefox. Es necesario configurar el Navegador (Browser). Seleccionar Java y JavaScript (enable Java). Para que el curso en Canvas funcione correctamente necesitas un

navegador que permita Java. Debe personalizar las opciones del navegador para permitir los Pop-Ups (ventanas emergentes).

- C. **Procesador de Palabras, Programa de Presentación.** Los programas más utilizados en los cursos son el procesador de palabra (Microsoft Word) para generar documentos y uno de presentaciones para crear presentaciones (Microsoft PowerPoint) multimedia. La Universidad provee gratuitamente (sujeto a disponibilidad de licencias y vigencia del acuerdo) la licencia de Microsoft 365 a los estudiantes. Se limita a una licencia por estudiante. Una guía sobre el proceso a seguir le fue enviada a su dirección de correo electrónico. Si presenta alguna dificultad, puede comunicarse a itsupport@edpuniversity.edu.
- D. **Otros programas y programa específico de algún curso.** Algunos cursos podrían requerir otros programas según el programa de estudio. Los estudiantes pueden adquirir algunos programas gratuitos y otros a precio de estudiante a través de Azure for Education en <https://azure.microsoft.com/en-us/education/> Durante el proceso se le solicitará cuenta de correo electrónico institucional (@live.edpuniversity.edu).
- E. **Respondus LockDown Browser** - Es un navegador que permite que los exámenes de la plataforma (Canvas) sean más seguros y controlados. Bloquea los equipos donde se estará domando el examen, inhabilitando funciones como ir a otro sitio de internet. Repondus LockDown Browser. Para descargar la versión correcta, el proceso debe hacerse desde la Plataforma donde conseguirá las instrucciones a seguir.
- F. **VLC Media Player** (Permite reproducir la mayoría de los formatos de video y audio, sin necesidad de códigos externos) <https://www.videolan.org/vlc/index.es.html>
- G. Para adquirir Adobe Reader visite <https://get.adobe.com/reader/otherversions/>
- H. **Antivirus.** En el mercado hay diversos antivirus que se pueden utilizar para la protección de una computadora. A continuación, se encuentran algunos de los antivirus más utilizados en el mercado y que puede considerar para instalar a su ordenador:
- <https://www.avast.com/es-ww/index#pc>
 - <https://www.kaspersky.es/>
 - <https://www.bitdefender.es/>
 - <https://www.pandasecurity.com/>

- Forticlient -
<https://www.microsoft.com/enus/p/forticlient/9wzdncrdh6mc?activetab=pivot:ove rviewtab>

IV. Accesibilidad

El objetivo de la accesibilidad es facilitar el acceso a los cursos a personas con discapacidades (PCD). En EDP University, trabajamos continuamente hacia esta meta.

A continuación, un listado de aplicaciones que pueden ser de utilidad para PCD. Se recomienda a los estudiantes interesados, explorar con diferentes aplicaciones, de modo que pueda hacer una selección que se ajuste a su necesidad. En el web existen muchos repositorios de aplicaciones que sirven como asistencia tecnológica. Es importante notificar que, la evaluación, selección y utilización de las aplicaciones, queda completamente bajo la responsabilidad del usuario.

A. Lectores de pantalla

El lector de pantalla es un programa que permite utilizar el sistema operativo y otras aplicaciones mediante un sintetizador de voz que “lee y explica” lo que se observa en la pantalla. Esto es una ayuda para las personas con problemas de visión o completamente ciegas. A continuación, dos enlaces en los cuales explican el uso de estas aplicaciones.

- <https://www.youtube.com/watch?t=85&v=izrC4R7SsH4>
- <https://www.youtube.com/watch?t=125&v=VvWCnFjAGgo>

A continuación, algunos lectores (algunos pueden tener costo) de pantallas:

- Dolphin Hal – con soporte para línea braille.
 - <http://www.yourdolphin.com/productdetail.asp?id=5>
- JAWS –incluye el castellano entre sus idiomas.
 - <http://www.freedomscientific.com/Products/Blindness/JAWS>
- Dolphin SuperNova – con magnificador de pantalla y soporte para línea braille.
 - <http://www.yourdolphin.com/productdetail.asp?id=1>
- NVDA -Lector de pantalla para Windows gratuito.
 - <https://www.nvaccess.org/>

- VoiceOver - Lector de pantalla disponible en el sistema operativo Mac OS X.
 - <https://www.apple.com/es/accessibility/mac/vision/>

B. Magnificadores de pantalla - Son aplicaciones o dispositivos que permiten al usuario ver la pantalla con aumento en su tamaño. Al igual que los lectores de pantalla, esto es una ayuda para las personas con problemas de visión o completamente ciegas.

- Ampliador de Windows – Integrado en el sistema operativo Windows 10.
<https://support.microsoft.com/es-pr/help/11542/windows-use-magnifier-to-make-things-easier-to-see>
- MAGic - incluye múltiples opciones.
<https://www.freedomscientific.com/Products/software/MAGic/>
- The Magnifier – Aumenta una área o pantalla completa, desde 1.1 a 40 niveles de aumento. <http://www.imgpresents.com/magnify/mag.htm>
- ZoomText - posee la tecnología xFont para aumentar sin pérdida de calidad el texto, incluye controles de color, contraste y brillo.
<https://www.zoomtext.com/products/>

C. Teclados virtuales

- Microsoft On-Screen Keyboard - Microsoft Windows 10 incluye este teclado virtual que permite diferentes modos de escritura: pulsar sobre una tecla, permanecer un tiempo sobre una tecla y escaneo.
<https://support.microsoft.com/en-us/help/10762/windows-use-onscreenkeyboard>
- Teclado de accesibilidad- El teclado de accesibilidad es un teclado en pantalla que permite usar el Mac sin teclado físico. Proporciona funciones avanzadas de escritura (como sugerencias de escritura) y navegación que puedes personalizar para facilitar el uso de tus apps favoritas.
<https://support.apple.com/es-es/guide/mac-help/mchlp1015/10.13/mac/10.13>

V. Actualizaciones y Mantenimiento Básico

- A. Es necesario recordar que todo estudiante es responsable de tener su equipo actualizado para obtener el máximo provecho de su experiencia de aprendizaje en línea. Los aspectos por cuidar son:
1. Proveer el mantenimiento básico a su equipo para mayor rendimiento: actualizaciones (updates), limpieza del disco (disk cleanup) y desfragmentar (defragment).
 2. Mantener los navegadores actualizados.
 3. Tener instalado un buen antivirus.
 4. En el caso de las computadoras de escritorio se recomienda tener conectado su ordenador a una batería de reserva (Battery Backup), para así evitar la pérdida de documentos, en caso de alguna avería eléctrica.

VI. Destrezas del usuario

- A. Para poder trabajar en los cursos es esencial que pueda dominar las siguientes destrezas:
1. Uso del ratón (mouse) y otros periféricos de la computadora.
 2. Destrezas básicas en un procesador de palabras.
 3. Destrezas de manejo de cuentas de correo electrónico.
 4. Destrezas para “cut” y “paste” de texto de un documento a otro.
 5. Destrezas para navegar, descargar y subir archivos del Internet.
 6. Conocimiento básico del sistema operativo que utiliza.
 7. Conocimientos básicos de manejo de documentos (Localizar, abrir y cerrar archivos, crear folders, moverlos...)

Recuerde: En el Decanato Académico Institucional de Educación a Distancia estamos para ayudarle. De requerir apoyo técnico escriba a eadhelp@live.edpuniversity.edu

¡Éxito!

ⁱ Revisión: 09/08/2022